

ALGEMENE VOORWAARDEN LEERMIJ

Gevestigd aan de Oudegracht 27 aan de Werf, 3511 AB Utrecht, Nederland

Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel 83104429

Artikel 1. Definities.....	1
Artikel 2. Toepasselijkheid en rangorde.....	2
Artikel 3. Offertes en totstandkoming Overeenkomst	2
Artikel 4. Uitvoering van de Overeenkomst.....	3
Artikel 5. Duur van de Overeenkomst.....	3
Artikel 6. (Online) Training	3
Artikel 7. Annuleren maatwerk Training	4
Artikel 8. Annulering door Leermij.....	4
Artikel 9. Bedenktijd	4
Artikel 10. Tarieven en tariefwijziging	4
Artikel 11. Betalingsvoorwaarden.....	5
Artikel 12. Aansprakelijkheid	5
Artikel 13. Klachten	6
Artikel 14. Overmacht.....	6
Artikel 15. Intellectuele eigendom.....	6
Artikel 16. Geheimhouding	6
Artikel 17. Beschrijving zakelijke relatie	7
Artikel 18. Verjaringstermijn.....	7
Artikel 19. Toepasselijk recht, uitleg van de voorwaarden en forumkeuze.....	7

Artikel 1. Definities

1. In de onderhavige Algemene Voorwaarden worden de navolgende termen met een hoofdletter geschreven en hebben de hierna volgende betekenis, tenzij elders in de Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden een andere betekenis wordt toegekend of indien uit de context onmiskenbaar een andere betekenis voortvloeit:

Leermij:	de contractuele wederpartij bij de Overeenkomst met Opdrachtgever en gebruiker van de onderhavige algemene voorwaarden in de zin van artikel 6:231 sub b BW.
Opdrachtgever:	degene die de opdracht voor de werkzaamheden heeft verstrekt of de inschrijving (ten behoeve van de Deelnemer) heeft verricht en contractuele wederpartij bij de Overeenkomst met Opdrachtnemer in de zin van artikel 6:231 sub c BW. Indien de Opdrachtgever de inschrijving ten behoeve van zichzelf heeft verricht, dan is de Opdrachtgever tevens de "Deelnemer".
Deelnemer:	de natuurlijk persoon die zichzelf heeft ingeschreven of door een Opdrachtgever is ingeschreven voor Training van een team of individuele Training. Indien de Deelnemer de inschrijving ten behoeve van zichzelf heeft verricht, dan is de Deelnemer tevens Opdrachtgever.

- Consument:** de Opdrachtgever die bij het sluiten van de Overeenkomst niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
- Overeenkomst:** de Overeenkomst van opdracht tussen Leermij en Opdrachtgever op grond waarvan toegang wordt verkregen tot een Online Training of op grond waarvan Leermij een Maatwerk Training organiseert voor de Opdrachtgever.
- Training:** Alle (maatwerk) coaching, trainingen, cursussen, workshops en begeleiding op het gebied van persoonlijke ontwikkeling in de ruimste zin van het woord.
- Online Training:** alle Training die wordt gegeven door middel van online coaching programma's, online trainingen of andere online trajecten (hoe dan ook genaamd).
- Maatwerk Training:** de Training die specifiek in opdracht van de Opdrachtgever door Leermij wordt ontwikkelt en gegeven.
- Website:** de website van Leermij welke te bereiken is via: <https://leermij.com/>.
- Partijen:** Leermij en Opdrachtgever gezamenlijk, en ieder afzonderlijk "Partij".
- Algemene Voorwaarden:** de bepalingen uit het onderhavige document.
2. Onder "schriftelijk" valt in deze algemene voorwaarden ook communicatie per e-mail en digitaal (bijvoorbeeld via een online interface) mits de identiteit van de afzender en integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.

Artikel 2. Toepasselijkheid en rangorde

1. Onderhavige Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten, diensten en werkzaamheden van Leermij, van welke aard dan ook, alsmede op de totstandkoming daarvan, tenzij die toepasselijkheid geheel of op onderdelen uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten c.q. expliciet anders is overeengekomen.
2. Eventuele Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever, hoe dan ook genaamd, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Afwijkingen van en aanvullingen op deze voorwaarden zijn slechts van toepassing indien en voor zover deze door Leermij uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.
3. Wanneer door Leermij gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige Algemene Voorwaarden zijn toegestaan, laat dat onverlet haar recht alsnog directe en strikte naleving van deze voorwaarden te eisen. De Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan de wijze waarop Leermij de onderhavige voorwaarden toepast.
4. Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met Leermij, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
5. Indien één of meer van de bepalingen van onderhavige Algemene Voorwaarden of enige andere Overeenkomst met Leermij in strijd mochten zijn met een dwingende wetsbepaling of enig toepasselijk rechtsvoorschrift, zal de betreffende bepaling komen te vervallen en treedt alsdan een door Leermij vast te stellen nieuwe, rechtens toelaatbare en vergelijkbare bepaling in de plaats.
6. De Opdrachtgever met wie eenmaal op de onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op een later met Leermij gesloten Overeenkomst in te stemmen.
7. In geval van strijd tussen de inhoud van een tussen de Opdrachtgever en Leermij gesloten Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
8. Leermij behoudt zich het recht voor onderhavige voorwaarden op ieder moment te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding en gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de Opdrachtgever in werking, zodra hem de wijziging is medegedeeld.

Artikel 3. Offertes en totstandkoming Overeenkomst

1. Overeenkomsten met betrekking tot Online Trainingen komen tot stand door aanmelding via de Website. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Opdrachtgever alle stappen van het aanmeldproces succesvol heeft doorlopen en de betaling ten aanzien van de Online Training heeft voldaan.

2. Overeenkomsten met betrekking tot Maatwerk Trainingen komt tot stand door schriftelijke aanvaarding (per e-mail) van de offerte of aanbieding door Opdrachtgever. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de offerte van Leermij te openbaren of op enige andere wijze met derden te delen, tenzij met schriftelijke toestemming van Leermij.
3. Indien Opdrachtgever mondeling akkoord gaat met de offerte en er mee instemt, of die indruk wekt, dat Leermij werkzaamheden verricht die binnen de omschrijving van de opdracht vallen, dan wordt de offerte als aanvaard beschouwd. Dit geldt ook wanneer Opdrachtgever Leermij verzoekt bepaalde werkzaamheden te verrichten zonder een formele offerte af te wachten.
4. Offertes van Leermij worden vrijblijvend gedaan en kunnen door Leermij worden herroepen direct na aanvaarding daarvan door Opdrachtgever, tenzij in de offerte een termijn voor de aanvaarding staat opgenomen.
5. Kennelijke fouten of verschrijvingen in de offertes van Leermij, binden Leermij niet.
6. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of Overeenkomst door Opdrachtgever verstrekte informatie of gegevens onjuist waren heeft Leermij het recht haar prijzen hier op aan te passen.
7. Eventuele later gemaakte aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen binden Leermij slechts, indien deze door Leermij schriftelijk zijn bevestigd.

Artikel 4. Uitvoering van de Overeenkomst

1. Leermij zal de Maatwerk Trainingen zo zorgvuldig en vakbekwaam mogelijk verrichten op basis van een inspanningsverplichting en - in voorkomend geval - overeenkomstig de met de Opdrachtgever schriftelijk vastgelegde afspraken en procedures.
2. Overeengekomen uitvoeringstermijnen zijn slechts indicatief en hebben in geen geval een fataal karakter, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Leermij heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden zonder Opdrachtgever hiervan op de hoogte te stellen. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW is uitgesloten.
4. Leermij heeft het recht om door haar ingeschakelde derde(n) of ingezette medewerker(s) te vervangen. Leermij zal zich inspannen om (een) vervanger(s) in te zetten van hetzelfde niveau om de continuïteit en kwaliteit van de opdracht zoveel mogelijk te waarborgen.
5. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de Overeenkomst mogelijk te maken. In het bijzonder draagt Opdrachtgever er zorg voor dat alle informatie en gegevens, waarvan Leermij aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Leermij worden verstrekt.
6. Indien de informatie en gegevens als bedoeld in lid 5 niet tijdig aan Leermij worden verstrekt of indien Opdrachtgever op andere wijze niet voldoet aan zijn verplichtingen, heeft Leermij het recht om nakomingen van haar verplichtingen op te schorten zonder zelf gehouden te zijn tot het uitkeren van enige schadevergoeding.
7. Opdrachtgever kan geen exclusiviteit afdwingen op door Leermij geleverde diensten, waaronder Maatwerk Trainingen. Het staat Leermij vrij om ook directe concurrenten van Opdrachtgever te bedienen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 5. Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de termijn vermeld in de Overeenkomst, offerte of opdrachtbevestiging. Indien geen termijn is overeengekomen, wordt de Overeenkomst geacht te zijn aangegaan voor de duur van de Training.
2. De Overeenkomst voor bepaalde duur kan niet tussentijds worden opgezegd, behoudens met goedvinden van beide partijen.
3. Opzegging geschiedt schriftelijk. Opdrachtgever zal bij Overeenkomsten die zijn aangegaan voor onbepaalde de duur een opzegtermijn van 1 maand in acht nemen, tenzij in de Overeenkomst een andere termijn staat vermeld.

Artikel 6. (Online) Training

1. Opdrachtgever staat er voor in dat het in de opdracht overeengekomen aantal Deelnemers ook daadwerkelijk deelneemt aan de (Online) Training. Zodra de Opdrachtgever een of meer Deelnemers heeft ingeschreven of opgegeven voor (Online) Training is de inschrijving definitief. Deelname kan op dat moment niet meer worden geannuleerd, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Indien een of meer Deelnemers zijn of haar deelname desondanks wensen te annuleren of niet komen opdagen, worden de volledige kosten in rekening gebracht.
2. Indien Opdrachtgever zichzelf of één of meer Deelnemers heeft ingeschreven voor deelname aan een Online Training, ontvangen de betreffende Deelnemers voor aanvang van de Online Training de benodigde instructies om deel te nemen aan de

Online Training, waaronder eventuele inlogcodes. De Deelnemers kunnen vervolgens deelnemen door de ontvangen instructies op te volgen.

3. Indien er voor een bepaalde (Online) Training een minimum aantal Deelnemers door Leermij wordt vermeld, kan deze (Online) Training alleen doorgang vinden indien er voldoende inschrijvingen plaatsvinden. Indien het minimum aantal Deelnemers niet wordt behaald, heeft Leermij het recht de betreffende (Online) Training niet plaats te laten vinden (te annuleren) zonder daarmee tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. Leermij zal in dat geval een nieuw voorstel voor een datum en tijdstip voor deelname aan de Opdrachtgever en Deelnemers doen. Indien Opdrachtgever of de Deelnemers dit voorstel niet accepteren, zal Leermij het inschrijfgeld binnen 14 dagen terug betalen.

Artikel 7. Annuleren maatwerk Training

1. Er is sprake van Maatwerk Training indien Leermij een Training traject specifiek in opdracht van de Opdrachtgever samenstelt of ontwikkelt aan de hand van de wensen van de Opdrachtgever. Het annuleren, ontbinden of op enige andere wijze beëindigen van een Maatwerk Training traject is niet mogelijk.
2. Indien Opdrachtgever na de totstandkoming van de overeenkomst ten aanzien van Maatwerk Training besluit geen gebruik te maken van de diensten van Leermij, blijft de Opdrachtgever het volledig ter zake van de uitvoering van de Overeenkomst overeengekomen vergoeding, waaronder de kosten voor de ontwikkeling, samenstellen, overleg en niet-genoten Training sessies, aan Leermij verschuldigd.
3. Indien sprake is van Maatwerk Training zal dit duidelijk door Leermij in haar aanbod worden vermeld.

Artikel 8. Annulering door Leermij

1. In het geval van ziekte van een coach of enige andere vorm van overmacht zal Leermij zich redelijkerwijs inspannen om voor vervanging te zorgen. Indien geen vervanging mogelijk is, zal Leermij de Opdrachtgever en Deelnemer zo spoedig mogelijk hiervan in kennis stellen en in overleg een nieuwe datum vaststellen. Leermij is in deze gevallen geen restitutie van reeds betaalde bedragen of enige andere vorm van schadevergoeding aan de Opdrachtgever of Deelnemer verschuldigd.
2. Indien de samenwerking tijdens de Training met de Deelnemer(s) naar mening van Leermij niet blijkt te werken, dan behoudt Leermij zich het recht voor de Overeenkomst met de Opdrachtgever (gedeeltelijk) op te zeggen onder terugbetaling van het resterende bedrag voor nog niet genoten Training sessies. Leermij is in voorkomend geval niet tot enige verdere schadevergoeding gehouden.
3. Indien een Deelnemer van de training of cursus door zijn/haar gedrag of anderszins het normale verloop van de training of cursus verstoort of anderszins belemmert, behoudt Leermij zich het recht voor om de betreffende Deelnemer van (verdere) deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan Opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van Opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag, zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

Artikel 9. Bedenktijd

Vanaf het moment dat de Overeenkomst op afstand tot stand is gekomen, heeft de Consument een bedenktijd van 14 dagen. Gedurende deze bedenktijd heeft de Consument het recht de Overeenkomst door middel van een ondubbelzinnige schriftelijke kennisgeving per post of e-mail, kosteloos te herroepen. De Consument kan hiervoor gebruikmaken van het online ter beschikking gestelde modelformulier voor herroeping, maar de Consument is hiertoe niet verplicht. Indien de Consument aan Leermij heeft verzocht met de uitvoering van de Overeenkomst aan te vangen voordat de bedenktijd is afgelopen en de Consument herroept de Overeenkomst binnen de bedenktijd, zal Leermij de in redelijkheid over deze periode gemaakte kosten naar rato in rekening brengen. De Consument heeft geen recht op het recht op herroeping indien:

- de Consument heeft ingestemd om de levering van de Dienst te starten binnen de bedenktijd; en
- de Consument heeft verklaard afstand te doen van zijn recht op herroeping; en
- de dienst daadwerkelijk volledig geleverd is.

Artikel 10. Tarieven en tariefwijziging

1. Indien de Overeenkomst een duurovereenkomst is, zullen de verschuldigde bedragen maandelijks of jaarlijks, voorafgaand aan de nieuwe periode, aan Opdrachtgever worden gefactureerd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2. Indien Leermij geen aanbieding of offerte heeft gedaan, zullen de vergoedingen voor de te geleverde diensten op basis van het uurtarief worden vastgesteld. Voor zover mogelijk zal Leermij de uurtarieven voorafgaand aan de werkzaamheden bekend maken.
3. Leermij is gerechtigd haar tarieven jaarlijks per 1 januari aan te passen overeenkomstig het prijsindexcijfer van het Bureau voor de Statistiek voor commerciële dienstverlening (index 2015 = 100).

Artikel 11. Betalingsvoorwaarden

1. Betaling van facturen dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Leermij aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen. Leermij is gerechtigd facturen digitaal te verzenden.
2. Indien in afwijking van lid 1 is overeengekomen dat betaling geheel of gedeeltelijk vooruit dient te worden voldaan, dient de factuur ter zake per ommekeer worden voldaan, tenzij de Opdrachtgever de betaling voldoet via een op de website van Leermij online aangeboden betaalwijzen.
3. Na het verstrijken van de betaaltermijn verkeert Opdrachtgever die niet tijdig betaalt van rechtswege in verzuim, zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist.
4. Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is in welk geval de wettelijke handelsrente geldt. Gedeelten van een maand worden als volle maand beschouwd. Alle (buiten)gerechtelijke kosten welke Leermij maakt ter verkrijging van voldoening - zowel in als buiten rechte - komen vanaf dat moment voor rekening van Opdrachtgever. In dat geval is Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van ten minste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 150,00. Voor consumenten bedraagt dit een percentage van ten minste 5% met een minimum van € 40,00. Indien de werkelijk door Leermij gemaakte en te maken kosten boven dit bedrag uitstijgen, komen deze eveneens voor vergoeding in aanmerking.
5. In bovenstaande gevallen heeft Leermij voorts het recht de Overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten dan wel buiten gebruik te stellen, zonder dat Opdrachtgever het recht heeft een vergoeding te verlangen voor eventuele schade die voor hem hierdoor mocht ontstaan.
6. Een vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van Opdrachtgever wordt gelegd, Opdrachtgever overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
7. Indien Opdrachtgever meent dat een factuur onjuist is, dient Opdrachtgever binnen 14 dagen na de factuurdatum schriftelijk zijn bezwaren aan Leermij kenbaar te maken. De betalingsverplichting blijft te allen tijde staan. Betaling mag dan ook niet worden opgeschort. Het eventueel teveel betaalde zal, eerst nadat daarvan sprake is gebleken, door middel van een creditfactuur worden verrekend.
8. Indien er op grond van feiten en omstandigheden redelijke twijfel kan bestaan of Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, heeft Leermij het recht van Opdrachtgever financiële zekerheid te verlangen in de vorm van een borgstelling voor het factuur bedrag of, indien het een duurovereenkomst betreft, de overeengekomen duur van de dienstverlening.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

1. Tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid is de aansprakelijkheid van Leermij voor directe schade geleden door Opdrachtgever als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming door Leermij van haar verplichtingen onder de Overeenkomst, beperkt tot het factuurbedrag dat door Leermij voor de betreffende Training werkzaamheden in rekening werd gebracht.
2. Aansprakelijkheid van Leermij voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, ziekte van werknemers en/of letselschade is in alle gevallen uitgesloten.
3. Leermij is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Leermij is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever of Deelnemer verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens en informatie. Voorts is Leermij niet aansprakelijk voor het opvolgen van adviezen door de Deelnemer(s) en Opdrachtgever in door Leermij aangeboden Trainingen. Adviezen zijn altijd vrijblijvend en niet dwingend.

4. De aansprakelijkheid van Leermij wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Leermij onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt en een redelijke termijn stelt ter zuivering van de tekortkoming, en Leermij ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten.

Artikel 13. Klachten

1. De beoordeling van eventuele klachten wordt gedaan door Leermij. Opdrachtgever stelt Leermij zo spoedig als mogelijk op de hoogte van eventueel door de Opdrachtgever of een Deelnemer ondervonden klachten.
2. Klachten over gegeven Training dienen zo spoedig mogelijk en uiterlijk 7 dagen na het eindigen daarvan aan Leermij te worden gemeld. Indien de klacht gegrond is en verholpen kan worden, zal Leermij deze zo goed mogelijk proberen te verhelpen. Daarbij zal Leermij zich inspannen de klacht binnen een redelijke termijn af te handelen.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.

Artikel 14. Overmacht

1. Leermij is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, waaronder in ieder geval begrepen pandemie of epidemie.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast het geen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, waar op Leermij geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Leermij niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. Leermij kan gedurende de periode dat de overmacht duurt de verplichtingen uit de Overeenkomst opschorten, waarmee tevens de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever worden opgeschort. Indien deze periode langer duurt dan 90 dagen, is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover Leermij ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk een verplichting uit de Overeenkomst is nagekomen of deze tijdens de periode van overmacht zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Leermij gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen.

Artikel 15. Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het overigens in deze Algemene Voorwaarden bepaalde behoudt Leermij zich de rechten en bevoegdheden voor die Leermij toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle auteursrechten met betrekking tot door Leermij aan Opdrachtgever of Deelnemer verstrekte of door Leermij in opdracht van Opdrachtgever ontwikkelde werken, zoals cursusmateriaal, rapporten, adviezen, opdrachten, software, beeldmateriaal, enz., behoren slechts aan Leermij en mogen slechts door de Opdrachtgever en Deelnemer worden gebruikt en vermenigvuldigd ten behoeve van (persoonlijk) gebruik binnen de eigen organisatie. De door Leermij verstrekte of ontwikkelde werken mogen niet door Opdrachtgever zonder voorafgaande toestemming van Leermij openbaar worden gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte werken anders voortvloeit.
3. Leermij behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
4. Indien de Opdrachtgever of Deelnemer beeld- of geluidsmateriaal via de website van Leermij uploadt, verstrekt de Opdrachtgever c.q. Deelnemer daarmee aan Leermij een eeuwigdurende en onbeperkte gebruikslicentie ten aanzien van het geüpload beeld- of geluidsmateriaal (hierna: "Geüpload Werk"), zonder dat Leermij voor het gebruik een vergoeding aan Opdrachtgever of Deelnemer is verschuldigd. Leermij is onder meer gerechtigd het Geüpload Werk aan te wenden in andere (Online) Trainingen ten behoeve van andere Opdrachtgevers.

Artikel 16. Geheimhouding

1. Partijen verplichten zich tot geheimhouding omtrent alle vertrouwelijke informatie die zij over de onderneming van de wederpartij ontvangen, waaronder de inhoud van de Overeenkomst. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de Overeenkomst. Informatie geldt in ieder geval als vertrouwelijk indien deze door één der partijen als zodanig is aangeduid.

2. De in lid 1 van dit artikel overeengekomen geheimhouding geldt niet indien Leermij op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken en Leermij zich daarbij niet kan beroepen op enig recht van verschoning of beroepsgeheim.

Artikel 17. Beschrijving zakelijke relatie

Na de totstandkoming van de Overeenkomst heeft Leermij het recht om de handels- en/of merknaam van de Opdrachtgever op de website van Leermij te plaatsen met daarbij een korte omschrijving van de opdracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. De Opdrachtgever zal hiertoe desgevraagd de benodigde logo's en teksten aanleveren. De beschrijving van de zakelijke relatie zal in overeenstemming tussen Opdrachtgever en Leermij gebeuren en zal passen binnen de vertrouwelijkheid zoals deze in artikel 16 is beschreven.

Artikel 18. Verjaringstermijn

De termijn waarbinnen Opdrachtgever Leermij tot vergoeding van schade kan aanspreken, is in alle gevallen beperkt tot 1 jaar na het ontstaan van de schade, dan wel het moment waarop de schade redelijkerwijs had kunnen worden ontdekt. De aansprakelijkheid van Leermij vervalft in ieder geval na ommekomst van 1 jaar na uitvoering van de werkzaamheden waaruit de schade voortvloeit.

Artikel 19. Toepasselijk recht, uitleg van de voorwaarden en forumkeuze

1. Op alle door Leermij gesloten en te sluiten Overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze Algemene Voorwaarden alsmede in geval van strijd tussen de inhoud of uitleg van eventuele vertalingen van de onderhavige Algemene Voorwaarden en de Nederlandse versie, is de Nederlandse tekst daarvan steeds doorslaggevend.
3. Alle geschillen – daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd – welke ontstaan naar aanleiding van een Overeenkomst waarop de onderhavige voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of naar aanleiding van andere Overeenkomsten welke een uitvloeisel zijn van een dergelijke Overeenkomst, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van Leermij, tenzij een dwingende wetsbepaling zich hiertegen verzet. Dit laat onverlet dat Leermij met de Opdrachtgever kan overeenkomen het geschil te laten beslechten door middel van onafhankelijke arbitrage.